



**ГОСТОМЕЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

08290, селище Гостомель, вулиця Свято-Покровська, № 125

Виконавчий комітет

**РІШЕННЯ**

селище Гостомель

№ 46

04 травня 2017 року

**Про хід виконання селищного бюджету за 1 квартал 2017 рік**

Заслухавши і обговоривши інформацію головного спеціаліста відділу обліку та звітності Гостомельської селищної ради Сластьоненко Л.П. про хід виконання селищного бюджету за 1 квартал 2017 року, відповідно до підпункту 1 пункту «а» статті 28 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Гостомельської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію головного спеціаліста відділу обліку та звітності Гостомельської селищної ради Сластьоненко Л.П. про хід виконання селищного бюджету за 1 квартал 2017 року прийняти до відому (пояснююча записка додається).
2. Схвалити звіт про хід виконання селищного бюджету за 1 квартал 2017 року:
  - 2.1. По доходах в сумі **11352,4 тис.** грн., в т.ч. доходах загального фонду – **8563,0** тис. грн., доходах спеціального фонду – **2789,4** тис. грн. (додаток №1).
  - 2.2. По видатках в сумі **5819,6** тис. грн., в т.ч. видатках загального фонду – **2797,7** тис. грн., видатках спеціального фонду – **3021,9** тис. грн. (додаток №2).
3. Звіт про хід виконання селищного бюджету за 1 квартал 2017 року подати на затвердження чергової сесії Гостомельської селищної ради.
4. Відділу обліку та звітності надалі дотримуватися вимог чинного законодавства щодо використання коштів селищного бюджету за призначенням згідно статей видатків.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника відділу обліку та звітності Закревську А.В.

**Селищний голова**

**Ю.І.Прилипка**

**Керуючий справами**

**С.В.Чечко**

**Начальник відділу  
обліку та звітності**

**А.В.Закревська**

**Юрист**

**У.Я. Ковальчук**





**ГОСТОМЕЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
08290, селище Гостомель, вулиця Свято-Покровська, 125, тел-факс 315-56

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

*№ 47*

*«04» травня 2017 року*

**Про внесення змін до складу комісії  
виконавчого комітету  
Гостомельської селищної ради**

З метою сталої роботи комісії виконавчого комітету Гостомельської селищної ради, враховуючи подання заступника селищного голови Саєнка В.М., керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет:

**ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни до складу комісії з питань архітектури та містобудування та затвердити новий склад згідно додатку 1 (додається).
2. Внести зміни до складу комісії з надання матеріальної допомоги та до Положення про комісію, затвердити новий склад згідно додатку 2 (додається) та Положення комісії з внесеними змінами згідно додатку 3 (додається).
3. Визнати такими, що втратили чинність:  
додаток 1 рішення виконавчого комітету Гостомельської селищної ради від 02 грудня 2015р. № 149 «Про утворення комісії виконавчого комітету Гостомельської селищної ради»;  
додаток 2 рішення виконавчого комітету Гостомельської селищної ради від 18 січня 2017р. № 2 «Про внесення змін до складу комісії виконавчого комітету Гостомельської селищної ради»;  
додаток 3 рішення виконавчого комітету Гостомельської селищної ради від 18 листопада 2015р. № 137 «Про затвердження Положень про комісії виконавчого комітету Гостомельської селищної ради»
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами Чечко С.В.

**Селищний голова**

**Ю.І. Прилипка**

**Керуючий справами**

**С.В. Чечко**

**Заступник селищного голови**

**В.М. Саєнко**

**Спеціаліст 1 категорії, юрист**

**У.Я. Ковальчук**

## **КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АРХІТЕКТУРИ ТА МІСТОБУДУВАННЯ**

*Голова комісії* – Ангел Іван Ярославович, забудовник  
*Заступник голови комісії* – Думен Василь Васильович, керівник  
*Секретар комісії* – Борисова Людмила Василівна, головний спеціаліст відділу  
містобудування та архітектури

*Члени комісії:*

Маркушин Олександр Григорович – начальник КП «Ірпінсьводоканал»  
Друзенко Андрій Анатолійович – забудовник  
Буренко Юрій Іванович - начальник Ірпінського МВ ГУ ДСНС України в  
Київській області  
Осецький Максим Олегович - директор ТОВ «Мелвінс Прайм»

**Керуючий справами**

**С.В. Чечко**

## **КОМІСІЯ З НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ**

*Голова комісії* – Саєнко Василь Михайлович, заступник селищного голови  
*Заступник голови комісії* – Мельник Борис Володимирович, головний лікар  
Гостомельської амбулаторії  
*Секретар комісії* – Токман Вікторія Петрівна, спеціаліст 1 категорії відділу  
обліку та звітності

### *Члени комісії:*

Закревська Алла Володимирівна – начальник відділу обліку та звітності  
Роман Анна Михайлівна – спеціаліст 1 категорії з питань державної реєстрації  
актів цивільного стану

**Керуючий справами**

**С.В. Чечко**

## **ПОЛОЖЕННЯ** **комісії з надання матеріальної допомоги**

### **1. Загальні положення**

Комісія утворюється з метою розгляду та прийняття оперативних рішень по призначенню матеріальної допомоги малозабезпеченим, багатодітним сім'ям, самотнім, пенсіонерам та іншим категоріям населення, які потребують соціальної допомоги.

### **2. Завдання комісії, порядок утворення та діяльність**

Склад комісії з питань надання матеріальної допомоги затверджується на засіданні виконавчого комітету Гостомельської селищної ради. Комісія складається з 5 чоловік, до її складу входять члени виконкому, працівники селищної ради та соціальної служби селища. Очолює комісію заступник селищного голови.

Комісія вносить пропозиції виконавчого комітету селищної ради з питань формування бюджету селища в частині виділення коштів на покриття соціальних виплат, інше матеріальне забезпечення малозабезпечених верст населення.

### **3. Питання, які входять до розгляду комісії з надання матеріальної допомоги.**

Надання матеріальної допомоги (віднесених чинним законодавством до повноважень виконавчого комітету селищної ради) у випадку:

- хвороби ( стаціонарне лікування або оперативне втручання) 500-1000 грн.;
- стихійне лихо 500-1000 грн.;
- скрутне матеріальне становище багатодітних, малозабезпечених, самотніх, пенсіонерів 500 грн.;
- знищення нерухомого майна під час пожежі 5000-10000;
- витрати на поховання громадян, які не досягли пенсійного віку та тимчасово непрацюючих 1624 грн.

**4.** Матеріальна допомога надається громадянам, які зареєстровані в селищі Гостомель. Допомога надається один раз на рік на одного члена родини.

**5.** Перелік документів, які надаються для оформлення матеріальної допомоги:

- Заява;
- Копія паспорту 1,2, 10, 11, ... сторінки;
- Копія коду;
- Форма №3 з місця проживання (ЖЕК);
- Доходи всіх дорослих членів сім'ї, які прописані за даною адресою;
- Медичні документи (в разі лікування та операції);
- Для поховання, якщо людина зареєстрована в Гостомелі, а померла в іншому місті – акт депутата.

**6.** Питання надання матеріальної допомоги, які не пройшли через комісію виконавчим комітетом селищної ради не розглядаються.

**Доходи бюджету селища Гостомель за 1 квартал 2017 рік**

тис. грн.

Код	Доходи	Загальний фонд розпис на 2017 рік	Розпис доходів на 1 квартал 2017 рік	Виконано за 1 квартал 2017 рік	Відхилення фактичного виконання за 1 квартал 2017 року		Спеціальний фонд-уточнений річний	Виконано за 1 квартал 2017 року	ВСЬОГО
					+, -	%			
<b>10000000</b>	<b>Податкові надходження</b>	<b>30897,4</b>	<b>5749,4</b>	<b>8523,4</b>	<b>2774,0</b>	<b>148,2</b>			<b>8523,4</b>
<b>11000000</b>	<b>Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості</b>	<b>1,0</b>	<b>0,5</b>	<b>5,7</b>	<b>5,2</b>	<b>1148,2</b>			<b>5,7</b>
11020000	Податок на прибуток підприємств	1,0	0,5	5,7	5,2	1148,2			5,7
11020201	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	1,0	0,5	5,7	5,2	1148,2			5,7
<b>13000000</b>	<b>Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>				<b>0,0</b>
13020000	Рентна плата за спеціальне використання води	0,0	0,0	0,0	0,0				0,0
13020200	Рентна плата за спеціальне використання води водних об'єктів місцевого значення	0,0	0,0	0,0	0,0				0,0
<b>14000000</b>	<b>Внутрішні податки на товари та послуги</b>	<b>11700,0</b>	<b>2051,0</b>	<b>3065,6</b>	<b>1014,6</b>	<b>149,5</b>			<b>3065,6</b>
14021900	Пальне	0,0	0,0	374,8	374,8	#ДЕЛ/0!			
14031900	Пальне	0,0	0,0	1284,1	1284,1	#ДЕЛ/0!			
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів	11700,0	2051,0	1406,7	-644,3	68,6			1406,7
<b>18000000</b>	<b>Місцеві податки</b>	<b>19196,4</b>	<b>3697,9</b>	<b>5452,0</b>	<b>1754,1</b>	<b>147,4</b>			<b>5452,0</b>
18010000	Податок на майно	12425,0	2439,5	3353,0	913,5	137,4			3353,0
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	35,0	5,0	12,0	7,0	240,7			12,0
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	100,0	9,0	3,9	-5,1	43,7			3,9
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	150,0	15,0	-2,3	-17,3	-15,3			-2,3
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	1300,0	110,0	347,4	237,4	315,8			347,4
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	5050,0	1050,0	1633,3	583,3	155,6			1633,3
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	4500,0	990,0	1162,6	172,6	117,4			1162,6
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	745,0	150,0	20,3	-129,7	13,5			20,3
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	500,0	105,0	161,2	56,2	153,5			161,2
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	45,0	5,5	14,6	9,1	265,1			14,6
18020000	Збір за місця для паркування транспортних засобів	0,0	0,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!			0,0
18020200	Збір за місця для паркування транспортних засобів, сплачений фізичними особами	0,0	0,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!			0,0
18030000	Туристичний збір	14,0	2,7	3,1	0,4	116,3			3,1
18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	12,0	2,5	3,0	0,5	119,2			3,0
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	2,0	0,2	0,2	0,0	79,5			0,2
18040000	Збір за провадження деяких видів підприємницької діяльності, що справлявся до 1 січня 2015 року	0,0	0,0	0,0	0,0				0,0
<b>18050000</b>	<b>Єдиний податок</b>	<b>6757,4</b>	<b>1255,7</b>	<b>2095,9</b>	<b>840,2</b>	<b>166,9</b>			<b>2095,9</b>
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	1720,0	285,0	202,4	-82,6	71,0			202,4
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	5030,0	970,0	1893,2	923,2	195,2			1893,2

18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків"	7,4	0,7	0,3	-0,4	36,9			0,3
----------	---	-----	-----	-----	------	------	--	--	-----



20000000	Неподаткові надходження	102,6	16,1	39,6	23,5	245,9			39,6
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	16,0	2,2	2,0	-0,2	92,7			2,0
21010000	Частина чистого прибутку (доходу) державних або комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного бюджету, та дивіденди (дохід), нараховані на акції (частки, паї) господарських товариств, у статутних капіталах яких є держав	2,0	0,2	0,1	-0,1	42,0			0,1
21010301	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до бюджету	2,0	0,2	0,1	-0,1	42,0			0,1
21080000	Інші надходження	14,0	2,0	2,0	0,0	97,8			2,0
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	14,0	2,0	2,0	0,0	97,8			2,0
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	86,6	13,9	37,6	23,7	270,2			37,6
22080000	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном	43,0	7,0	10,0	3,0	143,4			10,0
22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	43,0	7,0	10,0	3,0	143,4			10,0
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	19,0	3,2	7,4	4,2	230,7			7,4
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію прав на нерухоме майно та їх обтяжень	20,0	3,3	19,5	16,2	590,8			19,5
22090000	Державне мито	4,6	0,4	0,6	0,2	160,0			0,6
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	0,1	0,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!			0,0
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (пасвідок) та паспортів громадян України	4,5	0,4	0,6	0,2	157,3			0,6
24060000	Інші надходження	0,0	0,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!			0,0
24060300	Інші надходження	0,0	0,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!			0,0
41030000	Субвенції	0,0	0,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!			0,0
41034503	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій (бюджети: міст районного значення, сіл, селищ чи їх об'єднань)	0,0	0,0	0,0	0,0	#ДЕЛ/0!			0,0
<b>Доходи загального фонду без урахування трансфертів</b>		<b>31000,0</b>	<b>5765,5</b>	<b>8563,0</b>	<b>2797,5</b>	<b>148,5</b>			
<b>Доходи загального фонду</b>		<b>31000,0</b>	<b>5765,5</b>	<b>8563,0</b>	<b>2797,5</b>	<b>148,5</b>			<b>8563,0</b>
19000000	Екологічний податок						500,0	128,3	128,3
19010000	Екологічний податок						500,0	128,3	128,3
19010101	Надходження від викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами забруднення						470,0	120,1	120,1
19010201	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти						25,0	8,1	8,1
19010301	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини						5,0	0,0	0,0
21110000	Надходження коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва						0,0	0,0	
24170000	Надходження коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту						3000,0	1263,0	1263,0
24062100	Грошові стягнення за шкоду заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності						0,0	0,2	0,2
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю						0,0	0,0	0,0
25020100	Інші джерела власних надходжень бюджетних установ						1318,4	1318,4	1318,4
41035003	Інші субвенції						0,0	0,0	0,0

50110000	Цільові фонди, утворені Верховною Радою автономної республіки Крим, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади						50,0	79,6	79,6
<b>Доходи спеціального фонду</b>							<b>4868,4</b>	<b>2789,4</b>	<b>2789,4</b>
<b>ВСЬОГО (ЗАГАЛЬНИЙ та СПЕЦІАЛЬНИЙ ФОНДИ)</b>									<b>11352,4</b>

Керуючий справами

С.В.Чечко

Начальник відділу обліку та звітності

А.В.Закревська

Секретар ради

до рішення сесії Гостомельської селищної ради № -03-VI від 17.12.2015р.  
"Про затвердження звіту про виконання селищного бюджету за 9 місяців 2015 року"



**ГОСТОМЕЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
08290, селище Гостомель, вулиця Свято-Покровська, 125, тел-факс 315-56

## **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

### **РІШЕННЯ**

**№ 48**

**«04» травня 2017 року**

#### **Про встановлення обмеження часу проведення культурно-масових заходів у селищі Гостомель**

У зв'язку з початком літнього сезону та збільшенням кількості культурно-масових та розважальних заходів на зоні відпочинку селища Гостомель та інших місцях селища, з метою відвернення і зменшення шкідливого впливу на здоров'я населення шуму, враховуючи Конституцію України, Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» та Житловий кодекс Української РСР, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет:

#### **ВИРІШИВ:**

1. Встановити проведення заходів в межах селища Гостомель з 08:00 до 22:00.
2. При завчасному сповіщенні Гостомельської селищної ради про організацію проведення зборів, мітингів, демонстрацій, походів, інших масових заходів, відзначення встановлених законом святкових і неробочих днів, інших свят відповідно до рішення ради, проведення спортивних змагань, проведення салютів, феєрверків, інших заходів із використанням вибухових речовин і піротехнічних засобів дозволити проведення до 23:00.
3. Виконавчому комітету Гостомельської селищної ради, в межах повноважень, встановлених законом, забезпечити контроль за додержанням керівниками та посадовими особами підприємств, установ, організацій усіх форм власності, а також громадянами санітарного та екологічного законодавства, та додержання тиші в селищі Гостомель.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови Саєнка В.М.

**Селищний голова**

Керуючий справами

Заступник селищного голови

Спеціаліст 1 категорії, юрист

**Ю.І. Прилипка**

С.В. Чечко

В.М. Саєнко

У.Я. Ковальчук