

Положення про організацію та проведення ярмаркових заходів, виїзної та виносної торгівлі та надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено та затверджено згідно вимог Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою території селища Гостомель та є обов'язковим до виконання усіма суб'єктами господарювання, що розташовані та здійснюють свою діяльність на території селища Гостомель.

1.2. На об'єктах благоустрою на території селища Гостомель самовільне, без виконання умов цього Положення, встановлення торгових лотків, іншого обладнання та техніки для здійснення торговельної діяльності, надання послуг забороняється.

1.3. Використання об'єктів благоустрою для проведення ярмаркових заходів, здійснення виїзної та виносної торгівлі і надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель допускається виключно після повідомлення суб'єктами господарювання Інспекції з благоустрою виконавчого комітету селищної ради.

1.4. Контроль за дотриманням даного Положення здійснюється інспекцією з благоустрою виконавчого комітету Гостомельської селищної ради, в окремих випадках підрозділами Національної поліції та іншими органами державної виконавчої влади відповідно до їх повноважень.

2. Визначення термінів

Наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

2.1. Ярмарок – захід, безпосередньо пов'язаний з роздрібною або оптовою торгівлею, що проводиться в певному місці та у визначений строк.

Ярмарки поділяються на:

- **сезонні** – здійснюються до сезонного розпродажу;
- **святкові** – проведення яких присвячені до святкових днів;
- **за видами товарів, що реалізуються на ярмарках** – промислові, сільськогосподарські, продовольчі, спеціалізовані, універсальні;

- **ярмарки – виставки** – їх метою є демонстрація й реалізація товаровиробниками та постачальниками послуг товарів і послуг власного виробництва.

2.2. **Організатор та Розпорядник** ярмаркового заходу - інспекція з благоустрою виконавчого комітету Гостомельської селищної ради

2.3. **Учасник** ярмаркового заходу - суб'єкт господарської діяльності, фізична або юридична особа, громадянин, якому в установленому порядку надано торгове місце на ярмарку і який бере участь в її діяльності шляхом здійснення продажу товарів, надання послуг або в інших формах.

2.4. **Торгове місце** – торгова площа (м кв.), відведена учаснику ярмарку для здійснення діяльності з продажу товарів або надання послуг.

2.5. **Пересувний об'єкт торгівлі** – засіб пересувної мережі (автомагазин, авто кафе, авто розвозка, автоцистерна, лавка-автопричеп), з якого здійснюється роздрібна торгівля та/або надання послуг.

2.6. **Об'єкт виїзної (виносної) торгівлі** - торговий майданчик, лоток по реалізації продовольчих та непродовольчих товарів, автопричіп по реалізації продовольчих та непродовольчих товарів.

2.7. **Літній торговий майданчик** – тимчасовий, збірно-розбірний пункт громадського харчування, який розташовується на визначеному місці. Виготовляється з полегшених конструкцій, встановлюється без влаштування фундаментів. Зовнішній вигляд літнього торгового майданчика повинен відповідати зразку, погодженому виконавчим комітетом Гостомельської селищної ради (відділ архітектури та містобудування та інспекція з благоустрою).

2.8. **Сонцезахисний навіс типу «маркіза»** - це легка збірно-розбірна металева конструкція, вкрита тентом. Використовується для захисту від сонця та опадів. Може бути окремо стоячою або закріпленою на фасаді будинку.

2.9. **Елементи об'єктів благоустрою:**

- покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок;

-зелені насадження загального та обмеженого користування і спеціального призначення;

-будівлі та споруди системи вивезення побутових відходів;

-засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами;

-технічні засоби регулювання дорожнього руху;

-споруди системи інженерного захисту території;

-комплекси та об'єкти монументального мистецтва;

-обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків, розміщених на територіях загального користування та інших об'єктах благоустрою;

-малі архітектурні форми;

-інші елементи благоустрою, визначені нормативно-правовими актами.

2.10. Паспорт літнього торгового майданчика – проектна документація, в склад якої входять:

- фотофіксація місця розташування літнього торгового майданчика;
- схема розташування літнього торгового майданчика в масштабі М 1:2000;
- план літнього торгового майданчика в масштабі М 1:100;
- фасади літнього торгового майданчика в масштабі М 1:100;
- візуалізація літнього торгового майданчика;
- конструкції декоративної огорожі;
- угода на використання біо-туалету або угода із стаціонарним закладом ресторанного господарства на користування туалетом закладу (для окремо стоячих літніх торгових майданчиків).

2.11. Місце розміщення об'єкта торгівлі на території селища Гостомель – територія, яка використовується для розміщення та облаштування об'єкта торгівлі.

2.12. Дозвіл на розміщення та облаштування об'єкта торгівлі в селищі Гостомель (далі – Дозвіл) – це послуга, надання якої забезпечується інспекцією з благоустрою виконавчого комітету Гостомельської селищної ради та визначає право суб'єкта господарювання розпочати роботи із встановлення об'єкта торгівлі на певний термін, у визначеному місці, відповідної форми та на певній площі.

2.13. Терміни, що не визначені у цьому Положенні, вживаються у значенні, встановленому чинним законодавством.

3. Порядок організації проведення ярмаркових заходів

3.1. Організація проведення ярмаркових заходів здійснюється відповідно до рішення виконавчого комітету Гостомельської селищної ради, яким визначається місце, термін, час та умови проведення ярмаркових заходів.

3.2. На підставі рішення виконавчого комітету селищної ради публікується в засобах масової інформації оголошення про дату та місце проведення ярмаркового заходу.

3.3. Особа, зацікавлена в отриманні дозволу на участь у ярмаркових заходах, подає до Гостомельської селищної ради відповідну заяву на ім'я селищного голови (форма заяви в Додатку №1 до цього Положення) з зазначенням:

- повна назва юридичної особи, або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця;
- юридична адреса юридичної особи, або місце реєстрації фізичної особи-підприємця;
- найменування групи товару, який підлягає реалізації з зазначенням роздрібної ціни, яка має бути нижчою від ціни даної продукції, що реалізується на ринках міста.

Якщо звернення подається уповноваженим представником заявника, до нього долучається копія документа, який підтверджує його повноваження.

3.4. Дозвіл на участь у ярмаркових заходах суб'єктів господарювання з інших районів та міст надається на підставі їх листа до виконавчого комітету Гостомельської селищної ради щодо своєї участі у ярмаркових заходах із зазначенням найменування групи товару, що підлягає реалізації та його роздрібною ціни.

3.5. За результатами розгляду звернень суб'єктів господарювання інспекція з благоустрою виконавчого комітету Гостомельської селищної ради видає їм посвідчення учасників ярмаркового заходу, які оформлюються за примірною формою згідно з Додатком №2 до цього Положення, якщо самим рішенням про проведення ярмаркового заходу не встановлено інше.

Посвідчення учасника ярмарку дійсне за умови наявності в суб'єкта господарювання необхідних дозвільних документів ветеринарної медицини та Держпродспоживслужби, дотримання Правил благоустрою території селища Гостомель, використання електронної ваговимірювальної техніки, відсутності скарг від мешканців міста.

3.6. Відповідальність за дотримання Правил благоустрою селища Гостомель, організацію належного утримання території проведення ярмаркових заходів та вивезення побутового сміття і відходів покладається на учасника ярмарку.

3.7. Участь у ярмарковому заході без посвідчення учасника ярмаркового заходу, виданого інспекцією з благоустрою виконавчого комітету Гостомельської селищної ради не допускається.

4. Порядок використання об'єктів благоустрою для розміщення об'єктів виїзної та виносної торгівлі на території селища Гостомель.

4.1. Місця для розміщення об'єктів виїзної та виносної торгівлі (далі – об'єкти торгівлі) визначається на підставі рішення виконавчого комітету Гостомельської селищної ради.

4.2. Дозвіл на розміщення об'єкта торгівлі (відмова в видачі дозволу) видається інспекцією з благоустрою виконавчого комітету Гостомельської селищної ради.

4.3. Для підготовки проекту Дозволу, зацікавлена у використанні відповідного об'єкту благоустрою для розташування об'єкту торгівлі на території селища, подає до Селищної ради заяву (форма заяви в Додатку №3 до цього Положення), в якій повідомляється про намір використання об'єкту благоустрою для здійснення торгівельної діяльності з зазначенням:

- повна назва юридичної особи, або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця;
- юридична адреса юридичної особи, або місце реєстрації фізичної особи-підприємця;
- найменування товару, який підлягає реалізації;
- адреса розташування об'єкта торгівлі.

До заяви додається (за вимогою інспектора) графічний ескізний матеріал у паперовому або електронному вигляді із зображенням зовнішнього вигляду запланованого об'єкта (пункту торгівлі) на пропонованому об'єкті благоустрою.

У випадках розташування об'єкта торгівлі або сфери послуг на прибудинковій території, до заяви необхідно додати письмову згоду підприємства - балансоутримувача даної території (ЖЕО, ОСББ та ін.).

Якщо звернення подається уповноваженим представником заявника, то до нього долучається копія документа, який підтверджує його повноваження.

Торгівля на затверджених рішенням виконавчого комітету селищної ради об'єктах благоустрою (місцях) повинна здійснюватись при наявності відповідних висновків управління Держпродспоживслужби в сел. Гостомель, відповідних сертифікатів якості продукції, що реалізується, дотримання Правил благоустрою території селища Гостомель та відсутності скарг від мешканців селища.

Секретар-друкарка Гостомельської селищної ради реєструє заяву та передає для візування селищному голові. Після візування заява з пакетом документів передається інспекції з благоустрою.

4.4. Інспекція з благоустрою у п'ятиденний термін з дати подання заяви забезпечує:

- занесення відомостей про суб'єкта господарювання до журналу реєстрації;

- підготовку Дозволу на використання об'єкту благоустрою на території сел. Гостомель для здійснення торгівельної діяльності (форма Дозволу в Додатку №4 до цього Положення).

- в окремих випадках Повідомлення про недоцільність, або неможливість використання об'єкту благоустрою (форма повідомлення в Додатку №5 до цього Положення), яке може бути надане з наступних підстав: подання встановленого переліку документів не в повному обсязі або незазначення у повідомленні інформації, яка має бути зазначена; встановлення фактів у поданих документах, що не відповідають дійсності або містять недостовірну інформацію; відсутність можливості використання даного об'єкту благоустрою для розміщення на ньому пересувного об'єкту торгівлі (здійснення перешкод у пересуванні громадян, заплановані ремонтні роботи, створення перешкод для руху або паркування транспорту, порушення естетичного вигляду об'єкту благоустрою, тощо).

4.5. Дозвіл на використання об'єкту благоустрою на території сел. Гостомель для здійснення торгівельної діяльності може бути анульоване інспекцією з благоустрою виконавчого комітету Гостомельської селищної ради шляхом скасування його реєстрації у випадках встановлення фактів здійснення суб'єктом господарювання торгівельної діяльності без наявності необхідних дозвільних документів ветеринарної медицини та Держпродспоживслужби, порушення Правил благоустрою території селища Гостомель, не використання електронної ваговиміральної техніки,

наявності скарг від мешканців селища, а також на підставі обґрунтованого подання органів, визначених п. 1.4. даного Положення.

Про анулювання дозволу Інспекція з благоустрою повідомляє суб'єкту господарювання, про що робиться помітка в журналі реєстрації дозволів та Дозволі .

4.6. В разі виявлення фактів невиконання вимог щодо припинення використання, або самовільного використання об'єктів благоустрою суб'єктами господарювання для розміщення на них об'єктів торгівлі, органи, визначені п. 1.4 даного Положення, уповноважені проводити заходи щодо припинення неправомірного використання об'єктів благоустрою згідно вимог чинного законодавства.

4.7. Термін використання об'єкту благоустрою визначається інспекцією з благоустрою згідно із заявленим суб'єктом господарювання терміном, але не може перевищувати шести календарних місяців.

5. Порядок використання об'єктів благоустрою для розташування торгових лотків, палаток, наметів, холодильного та іншого обладнання, облаштування будь-яких інших торгових точок для продажу морозива, безалкогольних напоїв, інших продовольчих та непродовольчих товарів на територіях пляжів, парків, скверів, інших місць масового відпочинку громадян

5.1. Розташування на території пляжів, парків, скверів, інших місць масового відпочинку громадян торгових лотків, палаток, наметів, холодильного та іншого обладнання, облаштування будь-яких інших торгових точок для продажу морозива, безалкогольних напоїв, інших продовольчих та непродовольчих товарів, здійснюється на підставі відповідного дозволу виданого інспекцією з благоустрою.

5.2. Порядок отримання дозволів на розміщення на території пляжів, парків, скверів, інших місць масового відпочинку громадян торгових лотків, палаток, наметів, холодильного та іншого обладнання, облаштування будь-яких інших торгових точок для продажу морозива, безалкогольних напоїв, інших продовольчих та непродовольчих товарів здійснюється аналогічно до пп. 4.1. – 4.7. цього Положення.

5.3. Торгівля на території пляжів, парків, скверів, інших місць масового відпочинку громадян алкогольними та слабоалкогольними напоями не допускається.

6. Порядок надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель

6.1. Послуги у сфері розваг — це послуги, які надаються суб'єктами господарювання, які не мають закритого приміщення для тимчасового перебування людей на території міста (просто неба), а саме:

- послуги прокату іграшкових машинок, дитячих мотоциклів, електро-вело-мобілів;

- послуги прокату дитячих атракціонів, цирків, луна-парків, послуги, які надаються при використанні тварин;

До стаціонарних, пересувних і мобільних атракціонів належать атракціони катальні механізовані та немеханізовані, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, катальні гори, гірки, колеса огляду, вежі, дороги, автодроми, катапульти тощо; атракціони з еластичними елементами (катапульти, стрибки з висоти на еластичному тросі тощо); водні, у тому числі гірки, спуски тощо; спортивні, у тому числі силові, тренажери, тири, батуту тощо; обладнання дитячих ігрових майданчиків, у тому числі каруселі, гойдалки, качалки, гірки тощо.

- послуги прокату батутів, спортивно-розважальних автоматів;

- надання послуг з зйомки відео (фільмів, кліпів чи відео роликів) на території селища Гостомель.

6.2. Усі об'єкти, що стосуються сфери розваг, повинні мати належний естетичний вигляд, архітектурно вписуватись в навколишнє середовище, відповідати вимогам нормативних документів щодо санітарії, охорони праці, техніки безпеки.

6.3. Для отримання Дозволу на надання послуг у сфері розваг суб'єкт підприємницької діяльності подає до інспекції з благоустрою виконавчого комітету Гостомельської селищної ради такі документи:

- заява на ім'я селищного голови (форма заяви в Додатку №6 до цього Положення);

- копію виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців;

- ветеринарний паспорт на тварину (при наданні послуг з використанням тварин);

- копія дозволу підрозділів Державної служби України з питань праці на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію машин, обладнання підвищеної небезпеки, паркових атракціонів, на виконання робіт підвищеної небезпеки (у разі, коли атракціон входить в перелік робіт підвищеної небезпеки);

- фотофіксація майбутнього місця надання послуг у сфері розваг;

- перелік іграшкових машинок, електро-вело-мобілів, кількість батутів (при наданні послуг з їх прокату).

Заявник несе відповідальність за достовірність інформації, зазначеної в заяві та документах, що додаються до неї.

6.4. Інспекція з благоустрою забезпечує підготовку відповідного проекту дозволу виконкому Гостомельської селищної ради.

6.5. Після прийняття рішення інспекцією з благоустрою про надання відповідного Дозволу на надання послуг у сфері розваг, інспекція з благоустрою не пізніше наступного робочого дня повідомляє про це суб'єкта господарювання (заявника) та видає Дозвіл (форма погодження в Додатку №7 до цього Положення).

6.6. Скасування виданого Дозволу на надання послуг у сфері розваг може бути здійснено Інспекцією з благоустрою у разі порушень суб'єктами

господарювання вимог цього Положення шляхом анулювання Дозволу, про що робиться помітка в журналі реєстрації дозволів та в Дозволі.

6.7. Суб'єктам підприємницької діяльності може бути відмовлено в отриманні Дозволу на надання послуг у сфері розваг з наступних підстав:

- у разі, якщо їх не влаштовує запропоноване та визначене у схемі розташування місце для надання послуг у сфері розваг;

- ненадання усіх необхідних документів, визначених пунктом 6.3 цього Положення.

6.8. Місця для надання послуг у сфері розваг утримуються особами, яким зазначені території тимчасово надані з метою надання цих послуг.

6.9. Організація робіт з надання послуг у сфері розваг має відповідати санітарним, протипожежним нормам і правилам благоустрою.

6.10. Майданчики для дозвілля та відпочинку повинні бути безпечними для життя та здоров'я громадян, наявне обладнання, спортивні, розважальні та інші споруди, інші елементи повинні підтримуватися у належному стані, своєчасно очищатися від бруду, сміття, снігу, льоду.

6.11. Не допускається наявність поламаного, небезпечного для життя та здоров'я громадян обладнання, елементів благоустрою.

7. Порядок оплати

7.1. Цей Порядок встановлює алгоритм укладання договорів про користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території, який розроблено на підставі Земельного кодексу та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

7.2. При проведенні ярмаркових заходів, розміщенні виїзної та виносної торгівлі у сфері розваг на території селища Гостомель суб'єкти підприємницької діяльності «Гостомельінвестбуд» договори про тимчасове платне користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель за формою згідно додатку №8 до цього Положення.

7.3. Підставою для укладання договору про тимчасове платне користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель є рішення інспекції з питань надання відповідного дозволу.

7.4. Розмір плати за договором про тимчасове платне користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель визначається, виходячи з розмірів плати за договорами про тимчасове платне користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель (в Додатку №9 до цього Положення) та коефіцієнтів економічної оцінки території селища.

7.5. Середня базова вартість одного квадратного метра земельної ділянки індексується на коефіцієнт нормативної грошової оцінки земель, який встановлюється державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру України.

7.6. Строк внесення плати чітко визначається в договорі про

користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель (за рішенням інспектора – до надання інспекцією дозволу з розрахунку кількості земельної ділянки).

7.7. За несвоєчасне внесення плати орендар сплачує пеню в розмірі облікової ставки на період, за який нараховується пеня, від суми заборгованості, прострочення.

7.8. Підготовку договорів про тимчасове платне користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель здійснює та підписує КП «Гостомельінвестбуд» завідувач відділу з благоустрою.

7.9. Кошти, згідно з укладеними договорами про тимчасове платне користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель, зараховуються на рахунок «Гостомельінвестбуд».

Селищний голова

Ю.І.Прилипка

Додаток №1 до Положення

**Гостомельському селищному голові
Прилипку Юрію Іллічу**

Заявник _____
юридичної особи, ПІБ ФОП,
їх місце реєстрації)

(ПІБ уповноваженої особи: керівник, представник)

(ідентифікаційний код/ЄДРПОУ)

(контактні телефони)

(електронна пошта)

Заява
про надання дозволу на участь у ярмарковому заході

Об'єкт благоустрою _____
(найменування об'єкту благоустрою, його адреса)

Вид пересувного об'єкту торгівлі _____

Загальна площа місця тимчасового користування _____

Найменування групи товарів _____
(із зазначеним ціни товару)

Час роботи торговельного об'єкту _____

Пропонований термін використання об'єкту благоустрою з _____
по _____

(експертний висновок /ветеринарне свідоцтво державної лабораторії ветеринарної медицини: дата, номер, ...)

**При здійсненні торгівлі зобов'язуюсь використовувати
електронну ваговимірвальну техніку**

(підпис)

Повноту та достовірність вищезазначеної інформації підтверджую _____
(підпис)

Заявник _____ М.П. _____
(підпис) (дата)

Відповідно до ст. 11 Закону України «Про інформацію», ст. 7 Закону України «Про інформацію» забороняю без моєї згоди передачу інформації відносно мене та/або підприємства
Підпис _____

Відповідно до ст. 11 Закону «Про захист персональних даних» надаю згоду на обробку та персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту.

Заповнюється адміністратором: _____ Реєстраційний номер _____
(дата надходження)

(підпис)

(ініціали та прізвище адміністратора)

Селищний голова

Ю.І.Прилипка

Додаток №2 до Положення



**ГОСТОМЕЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ІНСПЕКЦІЯ ЗБЛАГОУСТРОЮ СЕЛИЩА**
08290, сел.Гостомель, вул. С-Покровська, № 220

ПОСВІДЧЕННЯ УЧАСНИКА ЯРМАРКУ

Видане : _____

На участь у ярмарку _____
(найменування фізичної або юридичної особи)
(спеціалізація, назва ярмарку)
за адресою: _____
(адреса проведення ярмарку)

Дане Посвідчення учасника ярмарку дійсне за умови наявності в учасника необхідних документів ветеринарної медицини та Держпродспоживслужби, виконання Правил благоустрою території селища Гостомель, використання електронної техніки, відсутності скарг від мешканців міста та дотримання встановленої у заяві ціни, яка має бути нижче ціни даної продукції, що реалізується на ринках міста.

Дійсне з _____ по _____

Старший інспектор з благоустрою

С.В.Чемерис

М.П.

Селищний голова

Ю.І.Прилипко

Додаток №3 до Положення

**Гостомельському селищному голові
Прилипку Юрію Іллічу**

Заявник _____
(повне найменування юридичної особи, ПІБ ФОП,
їх місце реєстрації)

(ПІБ уповноваженої особи: керівник, представник)

(ідентифікаційний код/ЄДРПОУ)

(контактні телефони)

(електронна пошта)

Заява
про намір розташування об'єкту торгівлі на об'єкті благоустрою

Об'єкт благоустрою _____
(найменування об'єкту благоустрою, його адреса)

Вид об'єкту торгівлі _____

Загальна площа місця тимчасовго користування _____

Найменування групи товарів _____
(із зазначеним ціни товару)

Час роботи торговельного об'єкту _____

Пропонований термін використання об'єкту благоустрою з _____ по _____

_____ (експертний висновок/ветеринарне свідоцтво державної лабораторії ветеринарної медицини: дата, номер, к

При здійсненні торгівлі зобов'язуюсь використовувати електронну ваговимірвальну техніку

(підпис)

Повноту та достовірність вищезазначеної інформації підтверджую _____
(підпис)

Заявник _____ М.П.
(підпис)

(дата)

Відповідно до ст. 11 Закону України «Про інформацію», ст. 7 Закону України «Про інформації» забороняю без моєї згоди передачу інформації відносно мене та/або підприємства
Підпис _____

Відповідно до ст. 11 Закону «Про захист персональних даних» надаю згоду на обробку та персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даного запиту.

Заповнюється секретарем: _____ Реєстраційний номер _____
(дата надходження)

(підпис)

(ініціали та прізвище секретаря)

Додаток №4 до Положення



**ГОСТОМЕЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ІНСПЕКЦІЯ ЗБЛАГОУСТРОЮ СЕЛИЩА
08290, сел.Гостомель, вул. С-Покровська, № 220**

**ДОЗВІЛ
на використання об'єкту благоустрою на території селища Гостомель для
торгівельної діяльності**

Видане : _____
(найменування фізичної або юридичної особи)

Об'єкт благоустрою _____
(найменування об'єкту благоустрою, його адреса)

Вид об'єкту торгівлі _____

Найменування групи товарів _____

Час роботи торговельного об'єкту _____

Дане Погодження дійсне за умови наявності в учасника необхідних дозв ветеринарної медицини та Держпродспоживслужби, дотримання Правил благоустрою Ірпеня, використання електронної ваговимірювальної техніки, відсутності скарг від

Дійсне з _____ по _____

Старший інспектор з благоустрою
М.П.

С.В.Чемерис

Селищний голова

Ю.І.Прилипко

Додаток №5 до Положення



**ГОСТОМЕЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ІНСПЕКЦІЯ ЗБЛАГОУСТРОЮ СЕЛИЩА**
08290, сел.Гостомель, вул. С-Покровська, № 220

ПОВІДОМЛЕННЯ

від _____ № _____

м. Ірпінь

**Про недоцільність та неможливість
використання об'єкта благоустрою**

Відповідно до Правил благоустрою селища Гостомель, затверджених рішенням

Повідомляємо _____
(повна назва підприємства, установи, організації,

_____ прізвище ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця)
про недоцільність та неможливість використання об'єкту благоустрою
_____ для здійснення торгівельної діяльності в зв'язку:

(підстава для відмови згідно відповідного пункту Положення)

В разі самовільного розміщення на об'єкті благоустрою об'єкта торгівельної
благоустрою буде вжито заходів адміністративного впливу згідно ст. 152 КУпАП (у разі
благоустрою території селища Гостомель).

Старший інспектор з благоустрою

С.В.Чемерис

М.П.

Селищний голова

Ю.І.Прилипко

Додаток №6 до Положення

**Гостомельському селищному голові
Прилипку Юрію Іллічу**

**ЗАЯВА
про отримання Дозволу
на надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель**

_____ (об'єкт, на який видається документ)

_____ (місцезнаходження/адреса об'єкта, на який видається документ)

_____ (повне найменування юридичної особи/ім'я, по-батькові та прізвище фізичної особи-підприємця)

_____ (ідентифікаційний код згідно ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи-підприємця/
_____ платника податків та інших обов'язкових платежів)

_____ (ім'я, по-батькові та прізвище керівника юридичної особи/фізичної особи-підприємця/уповноваженої особи)

_____ (місцезнаходження юридичної особи/місце проживання фізичної особи-підприємця)

_____ (контактний телефон)

Прошу погодити розміщення _____

_____ (назва об'єкта)

надання послуг у сфері розваг

_____ (призначення об'єкта)

_____ (адреса або приблизне місце розміщення)

Технічні характеристики об'єкта

_____ (атракціон, батут, цирк, каруселі тощо, розміри, місце розташування, площа кв. м)

Термін розміщення об'єкта з _____ по _____

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ім'я та по батькові

заявника або уповноваженої ним особи)

Селищний Голова

Ю.І.Прилипко

Додаток №7 до Положення



**ГОСТОМЕЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ІНСПЕКЦІЯ ЗБЛАГОУСТРОЮ СЕЛИЩА**

08290, сел.Гостомель, вул. С-Покровська, № 220

ДОЗВІЛ

на надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель

Видане : _____

_____ (найменування фізичної або юридичної особи)

Об'єкт благоустрою _____

_____ (найменування об'єкту благоустрою, його адреса)

Вид надання послуг у сфері розваг _____

Час надання послуг у сфері розваг _____

Дане Погодження дійсне за умови наявності в учасника необхідних дозвіл дотримання Правил благоустрою території міста Ірпеня, відсутності скарг від мешка

Дійсне з _____ по _____

Старший інспектор з благоустрою

С.В.Чемерис

М.П.

Селищний голова

Ю.І.Прилипко

Додаток № 9 до Положе

Методика

розрахунку розмірів плати за договорами про тимчасове платне користування комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель

1. Розрахунок розміру плати за договорами про тимчасове платне користування комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель (далі – Методика) наступним алгоритмом:

- а) визначення зонального коефіцієнту згідно з додатком №1 до цієї Методики
- б) визначення коефіцієнту функціонального використання згідно з додатком №2 Методики. У випадку змішаного функціонального використання земельних ділянок для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг наявності декількох коефіцієнтів функціональних використання, для розрахунку за договорами про тимчасове платне користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг на території селища Гостомель використовується більший з коефіцієнтів;
- в) визначення коефіцієнту індексації нормативної грошової оцінки земель, як визначено Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру України;
- г) визначення підвищуючого коефіцієнту згідно з додатком №2 до цієї Методики

2. Розмір річної плати за договорами про тимчасове платне користування місцями власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території міста Ірпеня розраховується за наступною формулою:

$$B = P \times ((C_{бв} \times K_z \times K_f \times K_i \times K_p) \times K_a), \text{ де}$$

B – розмір плати за договором про тимчасове платне користування місцями комунальної власності для проведення ярмаркових заходів, розміщення виїзної та виносної торгівлі, надання послуг у сфері розваг на території селища Гостомель;

P – загальна площа місця розміщення Користувача;

$C_{бв}$ - середня базова вартість одного квадратного метра земельної ділянки станом на 28 січня 2011 року відповідно до рішення сесії *Ірпінської міської ради від 28 січня 2011 року затвердження оновленої нормативної грошової оцінки земель м. Ірпінь*»;

K_z - зональний коефіцієнт, визначений згідно з додатком №1;

K_f - коефіцієнт функціонального використання, визначений згідно з додатком №2;

K_i – коефіцієнт індексації нормативної грошової оцінки земель, який встановлюється службою з питань геодезії, картографії та кадастру України;

K_p – підвищуючий коефіцієнт, визначений згідно з додатком №3;

K_a – коефіцієнт, який визначений в максимальному розмірі 12 відсотків ставки оренди;

3. Місячна плата визначається за формулою шляхом ділення на 12 місяців.

4. Денна плата визначається шляхом ділення місячної на 30 днів.

Селищний голова

Ю.І.Прилипко

Зональний коефіцієнт (Кз)

№	Найменування вулиць	Розмір коефіцієнта
I	Вулиці, які віднесені до центральних	
1.	Свято-Покровська (зелена зона за автостоянкою, що напроти ринку), площа біля культурно-оздоровчого комплексу	15
2.	Автомобільна (біля прохідної АНТК «Антонов» Напроти зупинки «Військове містечко»)	15
3.	Мирна (поруч з магазином №84)	15
4.	Незалежності та провулок мікрорайону «Мостище»	15
5.	Садове товариство «Ясна Поляна»	10
6.	Дніпровська (зона відпочинку)	10
7.	Проскурівська	15
8.	Перехрестя вулиць Кулішова та Річна	15
9.	Остромирська (площа біля БК «Чотири Леви»)	10
II	Інші вулиці міста	5

Селищний голова

Ю.І.Прилипко

Коефіцієнт функціонального використання (Кф)

Категорія земель за функцією використання	Розмір коефіцієнта
Землі харчової промисловості	1,2
Землі промисловості	1,2
Землі гірничої промисловості, гірничих розробок	1
Землі комерційного використання	2,5
Землі громадського призначення	0,7
Землі змішаного використання	1
Землі транспорту, зв'язку	1
Землі технічної інфраструктури	0,65
Землі рекреаційного призначення та інші види землі	0,5
Землі житлової забудови	1
Інші відкриті (незабудовані) землі	0,1
Землі під виробничими дворами і будівлями КСП	1
Землі під водою з площею акваторії до 50 га включно	0,5
Землі зелених насаджень	0,5
Землі кладовищ та крематоріїв	0,5
Землі запасу та резервного фонду	0,5

Селищний голова

Ю.І.Прилипко

Підвищуючий коефіцієнт (Кп)

№ п/п	Види конструктивних елементів	Розмір коефіцієнта
1	Газони	15
2	Земля	1
3	Асфальтовані, бруковані елементи вулично-дорожньої мережі	10

Селищний голова

Ю.І.Прилипко