

## Правила благоустрою території селища Гостомель

### I. Загальні положення.

1. Ці правила розроблені на підставі Закону України «Про благоустрій населених пунктів», регулюють права та обов'язки учасників правовідносин у галузі благоустрою території селища, спрямовуються на створення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля.

2. Правила містять загальнообов'язкові на території селища норми, за порушення яких наступає відповідальність, згідно ст. 42 та ст. 19 Закону України «Про благоустрій населених пунктів»; ст. 152 Кодексу України «Про адміністративні правопорушення» та Закону України «Про відходи».

3. Учасниками правовідносин з питань благоустрою, згідно з цими Правилами, є керівники та інші посадові особи підприємств, організацій, установ, незалежно від форм власності й відомчого підпорядкування, фізичні особи, а також посадові особи, уповноважені здійснювати контроль за станом благоустрою.

5. Зміни до Правил благоустрою території можуть бути внесені у зв'язку зі зміною законодавства України та за рішенням селищної ради, що не суперечить чинному законодавству.

6. Контроль за дотриманням цих Правил та координація дій відповідних посадових осіб, пов'язаних з їх виконанням, здійснюється інспектором по благоустрою селища Гостомель.

### II. Фінансування заходів з благоустрою селища Гостомель

Фінансування заходів з благоустрою селища Гостомель, утримання та ремонт об'єктів благоустрою здійснюється за рахунок коштів їх власників або користувачів, якщо це передбачено умовами відповідних договорів, а також за рахунок пайових внесків власників будівель і споруд, розміщених на території об'єкта благоустрою.

#### 2. За рахунок коштів селищного бюджету фінансуються:

- 1) заходи з виконання селищних програм благоустрою селища;
- 2) охорона, утримання та розвиток зелених насаджень на об'єктах благоустрою комунальної форми власності;
- 3) організація санітарного очищення територій, які належать до комунальної власності.

### **3. За рахунок коштів підприємств, установ, організацій фінансуються заходи:**

- 1) благоустрій, виконання робіт з ремонту і реконструкції доріг внутрішньогосподарського користування, озеленення, утримання в належному стані території, яка їм належить на правах власності або користування;
- 2) усунення на закріплених за ним об'єктах благоустрою (їх частинах) пошкодження інженерних мереж, елементів благоустрою, а також наслідків аварій, що сталися з їх вини;
- 3) благоустрій прибудинкових територій співвласників багатоквартирних будинків у разі передачі земельної ділянки в спільну власність здійснюється за рахунок коштів співвласників багатоквартирних будинків:  
підприємства, установи та організації можуть на добровільних засадах здійснювати внески на фінансування заходів із благоустрою території селища;
- 4) благоустрій приватних присадибних ділянок фінансується за рахунок коштів їх власника або користувача.

## **III. Організація благоустрою селища**

1. Організацію благоустрою селища забезпечують рішення Гостомельської селищної ради, виконкому селищної ради відповідно до повноважень, установлених законом.
2. Рішення Гостомельської селищної ради та виконкому селищної ради щодо благоустрою території є обов'язковим для виконання, розміщеними на території селища підприємствами, установами, організаціями та громадянами, які на ній проживають.

### **3. Елементи благоустрою:**

- 1) покриття площ, вулиць, тротуарів, проїздів, алей, пішохідних зон;
- 2) зелені насадження уздовж вулиць і доріг, у парках, скверах та інших об'єктах благоустрою загального користування;
- 3) будівлі та споруди системи збирання і вивезення відходів;
- 4) засоби та обладнання зовнішнього освітлення та реклами;
- 5) обладнання (елементи) дитячих спортивних майданчиків;
- 6) малі архітектурні форми.

### **4. Благоустрій території житлової та громадської забудови**

Благоустрій території житлової та громадської забудови здійснюється з урахуванням вимог використання цієї території, відповідно до затвердженої містобудівної документації та Правил благоустрою селища Гостомель.

## **5. Забезпечення благоустрою території підприємств, установ та організацій:**

- 1) Підприємства, установи, організації селища забезпечують благоустрій ділянок, наданих їм на правах власності чи користування;
- 2) підприємства, установи, організації, які розміщені на території об'єкта благоустрою, утримують закріплену за ними територію та беруть пайову участь в утриманні цього об'єкту;
- 3) підприємства, установи утримують закріплені за ними території в належному стані на умовах договору з балансоутримувачем.

## **6. Утримання та благоустрій прибудинкових територій багатоквартирних житлових будинків**

Утримання таких територій, належних до нього будівель, споруд проводиться балансоутримувачем цього будинку.

## **7. Благоустрій присадибної ділянки:**

- 1) благоустрій присадибної та арендованої ділянки в тому числі городу проводиться її власником або користувачем, а також на відстані 10 м від межі по периметру ;
- 2) благоустрій присадибної ділянки, на якій розміщено житлові будинки, господарські споруди, що взяті на облік як безгосподарські, проводиться за кошти селищного бюджету.
- 3) власники ВРХ забезпечують наведення порядку після прогону ВРХ по території загального користування.

## **8. Обов'язки відповідальних посадових осіб підприємств, установ, організацій, а також громадян:**

Відповідальні посадові особи підприємств, установ, організацій, незалежно від форм власності, а також громадяни, зобов'язані:

- 1) здійснювати благоустрій відповідних територій за затвердженими у встановленому порядку проектами та технологіями, які передбачають забезпечення естетики і дизайну селищного середовища, сучасних вимог щодо механізованого прибирання й утримання дорожніх покриттів;
- 2) утримувати у належному санітарно-технічному стані будівлі, споруди, території. Своєчасно й якісно усувати недоліки в утриманні території, будівель, споруд, обладнання малих архітектурних форм, реклами і рекламоносіїв, елементів зовнішнього благоустрою, інженерних мереж та спецспоруд по обслуговуванню цих мереж;
- 3) Забезпечувати щорічне і після стихійного лиха обстеження відповідних територій, будівель і споруд та засвідчувати проведені обстеження актами;
- 4) постійно утримувати в належному стані фасади будівель і споруд, не допускати фарбування монументів, пам'ятників, скульптурних зображень без погодження з селищною радою, її виконавчим комітетом;

- 5) змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель та споруд лише на підставі затверджених у встановленому порядку проектів та за умови одержання ордеру на виконання цих робіт у Інспекції по благоустрою смт. Гостомель.
- 6) розміщувати елементи зовнішньої реклами, рекламоносіїв, малі архітектурні форми та елементи зовнішнього благоустрою, паркувати автотранспортні засоби на території селища у встановленому порядку;
- 7) при організації вуличної торгівлі, у тому числі під час проведення масових заходів, забезпечувати своєчасне прибирання, збір та вивезення сміття з відведеної території, не допускати його накопичення;
- 8) проводити підземні та будівельні роботи, насипання, намівання ґрунту, піску, встановлення огорож, механізмів та обладнання тимчасових споруд, побутових вагончиків, складування конструкцій і матеріалів, суворо дотримуватися вимог проекту організації будівництва і тільки на підставі відповідного дозволу Інспекції по благоустрою смт Гостомель. Своєчасно й якісно проводити благоустрій території після закінчення цих робіт;
- 9) забезпечувати вивезення твердих побутових і негабаритних відходів, а також харчових відходів, згідно з вимогами діючих санітарних норм;
- 10) забезпечувати розміщення контейнерів, урн для збору сміття і твердих побутових відходів у спеціально визначених місцях, утримувати їх у належному санітарно-технічному стані;
- 11) не допускати прокладання теплопроводів, водопроводів та інших інженерних мереж на поверхні шляхів, тротуарів, пішохідних доріжок, а також відведення стічних вод на тротуари, шляхи та інші місця, не передбачені технологією стічних вод;
- 12) забезпечувати виконання планових і аварійних робіт лише за дозволом (ордером) Інспекції по благоустрою смт. Гостомель, дотримуючись при цьому всіх вимог та умов, зазначених у дозволі;
- 13) утримання зелених насаджень (посадка, обрізка дерев і кущів, косіння газонів, боротьба з бур'янами, полив зеленої зони і газонів), миття шляхів, площ, тротуарів, доріжок і при будинкових територіях та прибирання снігу виконувати згідно з технологічними картами;
- 14) проводити своєчасне відновлення зовнішнього виду малих архітектурних форм, рекламоносіїв, згідно з паспортом, затвердженим відділом містобудування та архітектури;
- 15) утримувати в належному санітарному стані та огорожувати земельні ділянки, що відведені у встановленому порядку під будівництво;
- 16) вживати заходи щодо виключення можливості винесення автотранспортними засобами на дорожні об'єкти сипучих матеріалів, а також засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами, пошкодження тари, розвіювання безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем, забруднення або запилення повітря;
- 17) організувати механічне або ручне очищення і миття автотранспортних засобів при їх виїзді з будівельного майданчика на проїжджу частину вулиці;
- 18) не допускати накопичення будівельного сміття на будівельних майданчиках та прилеглих до них територіях, забезпечувати виконання заходів по запобіганню пилоутворення на територіях об'єктів, не допускати відкачування та виливання води на проїжджу частину вулиць, тротуари, у водойми;

- 19) при проведенні ремонтних робіт на фасадах будинків і споруд для забезпечення техніки безпеки використовувати захисну сітку чи плівку у відповідності до проекту виконання робіт;
- 20) не допускати захаращення вулиць, тротуарів, пішохідних доріжок, газонів машинами, обладнанням, матеріалами, сміттям впродовж садиби, яка належить громадянам на правах приватної власності та заключати договори на вивіз сміття з Ірпінським управлінням комунального господарства;
- 21) встановити урни для сміття біля кожного входу в приміщення, яке вони займають, а також біля входу до магазинів, кафе, перукарень, ринків та інших закладів не менше, як по одній та забезпечити їх очистку;
- 22) повністю відшкодовувати збитки, завдані об'єкту благоустрою;
- 23) керівникам та власникам об'єктів торгівлі та сфери послуг забезпечувати прибирання прилеглої території в радіусі 50м для стаціонарних об'єктів та у радіусі 10м для об'єктів тимчасової торгівлі (лотки, столики, автомобілі).

#### **IV. Дії відповідальних посадових осіб підприємств, установ, організацій, а також громадян, що забороняються цими правилами**

1. Відповідальним посадовим особам підприємств, установ і організацій, а також громадянам забороняється:
  - 1) захаращувати території матеріалами, сміттям, побутовими відходами, відходами виробництва, накопиченням снігу, криги тощо;
  - 2) самовільно, без дозволу власника (землекористувача), висаджувати дерева, кущі, облаштовувати газони та городи, якщо таке не передбачалося проектом благоустрою і суперечить будівельним нормам і правилам;
  - 3) проводити всі види будівельних і монтажних робіт без ордеру Інспекції по благоустрою селища Гостомель на їх виконання;
  - 4) вивозити і звалювати сміття, будівельні, побутові, харчові відходи, відходи виробництва, трави, гілля, снігу в не відведених для цього місцях та влаштовувати звалища;
  - 5) складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання за межами будівельних майданчиків;
  - 6) мити автотранспортні засоби, машини, механізми у невизначених для цього місцях;
  - 7) очищати дахи від снігу та льоду без встановлення тимчасових огорож на прилеглих до будівель і споруд територіях;
  - 8) використовувати не за, призначенням контейнери для збору сміття та твердих побутових відходів;
  - 9) розклеювати оголошення та інформаційно-агітаційні плакати, листівки тощо у невизначених спеціально для цього місцях;
  - 10) робити написи, малюнки на стінах будинків, споруд, парканах, тротуарах, шляхах тощо.
  - 11) заправляти, ремонтувати автотранспортні засоби і механізми на прибудинкових територіях, газонах, берегах річок, озер, пішохідних доріжках, тротуарах, у парках та скверах тощо, а також їздити автотранспортом по тротуарах, пішохідних доріжках, газонах, зелених зонах селища та паркування па них;

- 12) залишати автотранспортні засоби, механізми на внутрішньо кварталних проїздах, що заважають проїзду спеціальних машин швидкої допомоги, пожежних, прибиральної та аварійної техніки, а також влаштовувати постійні стоянки службового або особистого транспорту на при будинкових територіях біля гаражів, автостоянок тощо;
- 13) розпалювати багаття, спалювати сміття, листя, гілки та відходи виробництва тощо;
- 14) захаращувати пожежні проїзди на територіях, прилеглих до житлових будинків;
- 15) захаращувати балкони, лоджії предметами і матеріалами, які негативно впливають на архітектуру фасадів будівель і споруд;
- 16) кидати сміття, недопалки, папір, тару, ганчір'я тощо на вулицях, площах, парках, інших громадських місцях, а також спалювати сміття у контейнерах і урнах;
- 17) вивішувати дорожні знаки без погодження з Державною автомобільною інспекцією;
- 18) Проводити торгівельну діяльність та діяльність по наданню послуг населенню на території селища Гостомель без погодження з Гостомельською селищною радою (отримання дозволу).

#### **V. Заключні положення**

1. Порядок розподілу обов'язків між підприємствами, установами та фізичними особами і громадянами селища, щодо організації робіт по утриманню належних їм або закріплених територій, визначається селищною радою.

2. У разі оренди території, будівель і приміщень порядок їх утримання в належному технічному та санітарному станах встановлює орендодавець у договорі оренди.

3. Інспектор по благоустрою селища Гостомель уповноважений здійснювати контроль за дотриманням цих правил підприємствами, організаціями, громадянами та складати протоколи у випадку їх порушення.

**Секретар ради**

**О.В. Кислиця**